

領事窓口案内員（委嘱員）の募集

在ロサンゼルス日本国総領事館では、以下のとおり領事窓口案内員（委嘱員）を募集します。ご
関心のある方は、履歴書を10月18日（金）までにメールにて送付してください。

1 採用期間

2024年11月1日より2025年3月31日まで

※委嘱開始日については応相談。

2 職務内容

領事業務全般（旅券、戸籍・国籍、証明、査証等）の外部からの照会対応。データの入力や報告書の作成等の業務。

3 応募資格

- (1) 米国籍または米国永住権保持者。
※米国のVISAサポートは行っておりません。
- (2) マニュアル等の和文に対する読解能力、電話やメールによる照会対応が可能な日本語による高いコミュニケーション能力を有すること。
- (3) 英語による照会（電話・メール）への対応が可能なビジネスレベルの英語力を有すること。
- (4) 当館システム（日本語）やMicrosoft Office を使用して業務が可能なこと。

4 勤務条件及び待遇

- (1) 業務時間：9時30分から17時00分（休憩時間1時間）
※原則、残業はありません。
- (2) 休日：土日、祝日（当館規定による）
- (3) 給与：US\$21／時給（交通費、駐車場代、医療保険等の各種手当の支給はありません）

5 応募期限及び応募書類の送付先

- (1) 締切：2024年10月18日（金）
- (2) 送付書類：履歴書（日本語または英語）
- (3) 送付先：ryoji@ls.mofa.go.jp
※ メール件名を「領事窓口案内員」と記載してください。
※ お電話による問い合わせには応じておりません。
※ 提出いただいた応募書類は当館において適切に保管し、採用目的で保管する必要がなくなった場合には廃棄又は削除します。

6 選考方法

(1) 第一次選考は書類審査で行います。

書類審査の結果は、2024年10月23日（水）までに審査を通過された方に対してのみ行います。

(2) 第二次選考は、10月24日（木）以降に面接試験（対面）を行います。

面接試験の日程、場所等は第一次選考を通過した方に通知します。